



Департамент образования и науки Кемеровской области

Государственное профессиональное образовательное
учреждение «Прокопьевский аграрный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГПОУ «Прокопьевский
аграрный колледж»



А.Ю. Романов

«26» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

ПРИНЯТО

Управляющим советом колледжа

Протокол № 1

от «26» сентября 2017 г.

Прокопьевский район

п. Школьный

2017



ПОЛОЖЕНИЕ О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

Стр. 2 из 10

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК.....	4
3	УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК.....	5
4	ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛИ И РАБОТНИКИ МЦПК.....	6
5	ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК.....	9
6	ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЦПК.....	9



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (далее – МЦПК) Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский аграрный колледж» (далее ГПОУ ПАК).

1.2. Положение о МЦПК разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2013г. № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;

- методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013г. № АК-921/06);

- распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.02.2013 № 182-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности образования»;

- примерным положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональных квалификаций), разработанным департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО;

- Уставом ГПОУ ПАК.

1.3. МЦПК – структурное подразделение ГПОУ ПАК, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда. Приоритетом деятельности МЦПК является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие ведущих отраслей Кемеровской области.

1.4. Квалификация, получаемая выпускниками МЦПК ГПОУ ПАК, должна соответствовать 3-6 уровню квалификации.

1.5. Финансирование создания и текущей деятельности МЦПК осуществляется за счет средств областного бюджета, средств ГПОУ ПАК, средств центра занятости населения и средств работодателей.



2. Предмет, цели и виды деятельности МЦПК

2.1. Предметом деятельности МЦПК является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целью деятельности МЦПК является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Кемеровской области как ее субъекта.

2.3. Задачами МЦПК являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие отраслей Кемеровской области;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных рынках труда, в том числе по запросам центров занятости населения и организаций;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе МЦПК производственной практики и др.;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач МЦПК осуществляет следующие виды деятельности:



- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства изакрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

2.5. МЦПК вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом ГПОУ ПАК, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. Управление и организация деятельности МЦПК

3.1. МЦПК возглавляет руководитель, назначаемый директором ГПОУ ПАК.

3.2. МЦПК не является юридическим лицом, использует расчетный счет, печать, штамп и реквизиты ПОО, ведет документацию и представляет колледжу отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.3. МЦПК имеет свои фирменные бланки и эмблему.

3.4. МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте ПОО.

3.5. Образовательные программы, реализуемые МЦПК, проходят профессионально-общественную аккредитацию.

3.6. МЦПК организует свою деятельность в интересах граждан, проходящих обучение, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций.

3.7. Отношения по подготовке кадров между ГПОУ ПАК, структурным подразделением которого является МЦПК, и организациями



регулируются соглашением, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации согласовываются с организациями, подавшими заявки на обучение.

3.9. МЦПК обеспечивает:

- реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;

- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;

- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники МЦПК

4.1. Прием на обучение осуществляется на базе основного общего, среднего общего образования на основании заявлений обучающихся; договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Обучающимися МЦПК являются лица, зачисленные на обучение приказом директора ГПОУ ПАК, структурным подразделением которого является МЦПК.

4.3. Права и обязанности, обучающихся МЦПК определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ ПАК.

4.4. Обучающиеся МЦПК имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МЦПК, участвовать в определении содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МЦПК образовательных программ и т.п.;



- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки ГПОУ ПАК в порядке, определяемом уставом ГПОУ ПАК;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГПОУ ПАК и МЦПК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.5. Обучающиеся МЦПК обязаны :

- выполнять требования Устава ГПОУ ПАК, структурным подразделением которого является МЦПК;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников МЦПК;

- бережно относиться к имуществу ГПОУ ПАК;

- проходить все предусмотренные образовательной программой МЦПК контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению МЦПК процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием не менее 2/3 представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости – представителей Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются директором ГПОУ ПАК.

В качестве итоговой аттестации выпускников, могут засчитываться результат независимой оценки и сертификации квалификаций.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается МЦПК.

Обучающимся, успешно прошедшим процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций, выдается сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в МЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

4.9. Преподаватели и мастера производственного обучения МЦПК должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы



повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

4.10. К реализации образовательных программ МЦПК могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники МЦПК имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств ГПОУ ПАК;

- пользоваться в установленном Уставом ГПОУ ПАК порядке информационными и методическими фондами, а также услугами всех подразделений ГПОУ ПАК;

- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;

- выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам ГПОУ ПАК;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГПОУ ПАК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- работники МЦПК имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ ПАК и трудовыми договорами (контрактами).

4.12. Педагогические работники МЦПК обязаны:

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка ГПОУ ПАК;

- выполнять условия трудового договора, функциональные обязанности;

- выполнять утвержденные образовательные программы.

4.13. За успехи в методической, педагогической, профориентационной и другой деятельности для работников МЦПК устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.



5. Оценка эффективности деятельности МЦПК

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности МЦПК связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг.

5.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности МЦПК выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и другие.

5.3. При оценке деятельности МЦПК используются результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

6. Прекращение деятельности МЦПК

6.1. МЦПК прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- изменение Устава ГПОУ ПАК, если его новая редакция препятствует выполнению задач, стоящих перед МЦПК;
- ликвидация ГПОУ ПАК.

6.2. Прекращение деятельности МЦПК производится на основании приказа директора ГПОУ ПАК по согласованию с учредителем.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Юрисконсульт

О.А. Шве́ц

« » 20 г.

**Заместитель директора
по учебной работе**

 Е.А. Чередниченко
подпись

«25» сентяб/я 20 17 г.