

**Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский аграрный колледж»**



**ПОЛОЖЕНИЕ О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ  
УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ**

**Рассмотрено на заседании  
Методического совета  
05 октября 2020 г  
Протокол №2**

**п. Школьный 2020**

## **1. Общие положения**

1.1 Учебный кабинет, лаборатория являются основным местом проведения теоретических и практических занятий, проводимых в ГПОУ ПАК (далее - Колледж).

Безопасность, санитарно-гигиеническое состояние, оборудование и оформление в прямой степени влияют на качество и эффективность изучения дисциплины, повышение уровня образовательного процесса. Целенаправленная, систематическая работа по оснащению кабинета, лаборатории созданию в нем благоприятных условий для учебной деятельности студентов и преподавателей, является прямой обязанностью заведующего кабинетом, лабораторией.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения смотра-конкурса учебных кабинетов, лабораторий (далее - конкурс). Конкурс направлен на выявление и обобщение лучшего опыта организации и оснащения, соответствующих современным требованиям.

## **2 Основные цели и задачи конкурса**

2.1 Конкурс проводится администрацией Колледжа с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

Задачи конкурса:

- укрепление и развитие учебно-материальной базы (пополнение кабинетов и лабораторий новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);
- проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований, материально-технического оснащения кабинетов, лабораторий;
- контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;
- выявление наиболее удачно оборудованных кабинетов (лабораторий);
- изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов (лабораторий), распространение его среди преподавателей и работников колледжа;
- определение лучших кабинетов, лабораторий

### **3 Организация конкурса**

3.1 Конкурс проводится в соответствии с планом работы Колледжа. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются настоящим Положением.

Состав жюри смотра определяется приказом директора Колледжа.

По итогам смотра издается приказ директора Колледжа, в котором определяются победители - заведующие кабинетами, лабораториями.

### **4 Критерии и показатели оценки учебных кабинетов, лабораторий**

4.1 Наличие и ведение нормативной документации:

- план работы кабинета;
- инструкции по охране труда, где это предусмотрено;
- наличие инвентарных номеров на мебели и оборудовании.

4.2 Состояние охраны труда:

- исправность электропроводки и противопожарных средств;
- наличие:
- предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;
  - противопожарного инвентаря (для кабинетов, в которых он необходим);

4.3 Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий:

- качество влажной уборки;
- уровень освещения;
- состояние электрооборудования;
- тепловой режим.

4.4 Учебно-методическое наполнение кабинета, лаборатории;

- наличие рабочих программ, календарно-тематических планов;
- наличие учебно-методического обеспечения по дисциплинам (профессиональным модулям) и контрольно-оценочных средств текущего и промежуточного контроля знаний студентов;
- перечень тем лабораторных работ и практических работ, их соответствие рабочей программе;
- наличие учебников и раздаточного материала;
- наличие электронных образовательных ресурсов для освоения дисциплины (профессионального модуля).

4.5 Эстетическое оформление:

- единство стиля оформления кабинета, лаборатории;

- функциональность и рациональность расположения рабочих мест студентов;

- организация хранения документов;

- наличие постоянных и сменных информационных стендов;

- творческий подход к оформлению кабинета.

4.6 Социально-воспитательная работа для кураторов:

- оформление уголка курируемой группы;

- наличие материала по проведению классных часов, социально воспитательных мероприятий, уголка группы;

- план социально-воспитательной работы с группой.

4.7 Состояние мебели.

4.8 Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.

## **5 Подведение итогов смотра-конкурса**

5.1 По итогам смотра-конкурса жюри определяет лучшие кабинеты, лаборатории и устанавливают первое, второе и третье призовые места.

5.2 Заведующие кабинетами, лабораториями, занявшие призовые места, награждаются дипломами, при наличии денежных средств, премиями.

5.3 Для оценки работы кабинета, лаборатории по каждому критерию начисляются баллы от 1 до 5. Максимальная сумма баллов – 40.

5.4 Жюри конкурса составляет протокол, в котором указываются места, занятые заведующими кабинетами, лабораториями и их итоговые оценки.

5.5 За оригинальные решения вопросов, способствующих улучшению работы кабинета, лаборатории могут присуждаться поощрительные баллы.

5.6 За грубое нарушение охраны труда снимаются штрафные баллы.

5.7 Смотр проводится два раза в год, в январе (после зимних каникул) и в августе (перед началом учебного года). Дата устанавливается директором.

## **6 Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение принимается методическим советом колледжа и утверждается директором колледжа.

6.2 В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением методического совета колледжа и утверждаются директором Колледж