



Министерство образования и науки Кемеровской области

Государственное профессиональное образовательное
учреждение «Прокопьевский аграрный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГПОУ «Прокопьевский
аграрный колледж»
 Н.А. Маханькова
« 13 » апреля 2020 г.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ
СТУДЕНТОВ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИС-
КЛЮЧИТЕЛЬНО С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ГПОУ ПАК**

Прокопьевский район
п. Школьный
2020



Порядок проведения текущего контроля знаний студентов при освоении образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГПОУ ПАК

Стр. 2 из 7

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕ- 5
МОСТИ



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оценке качества учебных достижений и определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля и аттестации студентов, обучающихся по программе среднего профессионального образования в период действия режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области – Кузбасса, и является дополнением к Положению о реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящий порядок разработан на основании документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 14.03.2020 № 21-рг «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области – Кузбасса и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

– Приказ департамента образования и науки Кемеровской области от 20.03.2020 № 697 «Об организации образовательной деятельности в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального



ного образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

– Методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена) и адаптированных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида) в условиях введения режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», утвержденных Департаментом образования и науки Кемеровской области от 06.04.2020 № 2718/09,

– Положение о текущем контроле знаний студентов от 02.04.2016 г

– Устава ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить успеваемость и освоенные компетенции.

1.4. Система текущего контроля успеваемости обучающихся колледжа предусматривает решение следующих задач:

– оценка качества освоения обучающимися образовательных программ;

– аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы;

– осуществление обратной связи и принятие управленческих решений по вопросам оптимизации качества обучения в рамках реализации образовательных программ.

1.5. Требования Положения являются обязательными для всех работников колледжа, участвующих в организации и проведении текущего контроля успеваемости обучающихся, реализующих ППССЗ независимо от форм обучения исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.



2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости подразумевает непрерывно осуществляемую оценку качества усвоения знаний, формирования умений, владений компетенций в течение учебного семестра.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится дистанционно с использованием тестовых подсистем системы управления обучением MOODLE или других средств электронной связи (электронная почта, телефон, WhatsApp, viber, Skype).

2.3. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом специфики содержания учебного материала. Избранная форма текущего контроля успеваемости указывается преподавателем в фондах оценочных средств (далее – ФОС) и календарно-тематическом плане (далее – КТП) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4. Формами текущего контроля знаний при осуществлении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются: – тестирование (компьютерное); – проверка выполнения контрольных работ, индивидуальных домашних заданий, рефератов, эссе, расчетно-графических работ и т. п.; – проверка выполнения разделов курсового проекта (работы); – оценивание работы с электронными учебными материалами. – контрольная работа; – практическое занятие; – подготовка рефератов, эссе и других письменных работ.

2.5. Выполненные контрольные задания размещаются обучающимися в системе дистанционного обучения MOODLE, отправляются электронной почтой, через мобильные приложения преподавателю.

2.6. Вопросы обучающихся и выполненные контрольные и курсовые работы, индивидуальные проекты рассматриваются преподавателем в оперативном порядке.

2.7. Проведение контроля успеваемости определяется календарным учебным графиком и может проводиться дистанционно с использованием тестовых подсистем системы управления обучением MOODLE или используя другие средства электронной связи (электронная почта, телефон, WhatsApp, viber, Skype)

2.8. Регулярные контрольные мероприятия являются обязательным элементом учебного процесса, реализуемого с применением ЭО и ДОТ. Результаты контрольных мероприятий участвуют в формировании итоговой оценки по дисциплине.



2.9. Колледж обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.10. Информирование студентов о результатах учебной деятельности осуществляется через систему дистанционного обучения MOODLE, электронную ведомость (журнал), электронную почту, мобильные приложения, на занятиях или консультациях.

2.11. Руководители групп, используя различные средства электронной связи (электронная почта, телефон, WhatsApp, viber, скайп) постоянно взаимодействуют со студентами, родителями, преподавателями по ликвидации текущей задолженности, обеспечивают и координируют взаимодействие с модераторами.

2.12. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и внутренними нормативными документами.

2.13. Проведение текущего контроля, промежуточной аттестации допускается осуществлять в асинхронном режиме путем выполнения контрольных, тестовых заданий в системе MOODLE, и в синхронном режиме, используя приложения (WhatsApp, viber, Zoom Skype).

2.14. Защита индивидуальных проектов обучающихся 1 курсов, курсовых работ, выполняемых в рамках изучения МДК осуществляется в режиме off-line с использованием электронной почты. Студент высылает на электронную почту руководителя текст индивидуального проекта, курсовой работы с приложениями, доклад защиты, оформленные в соответствии с требованиями, в формате Word, презентацию в формате PDF, видео или фото выполненного продукта (наглядное пособие, лепбук и др.). В течение 5 дней преподаватель проверяет работу и выставляет оценку за работу в электронную ведомость, размещенной в системе MOODLE.



Порядок проведения текущего контроля знаний студентов при освоении образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГПОУ ПАК

Стр. 7 из 7


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Юрисконсульт


подпись О.А. Швец

«13» апреля 2020 г.

Заместитель директора
по учебной работе


подпись Т.В. Черенева

«13» апреля 2020 г.,

Заместитель директора
по научно-методической работе


подпись И.А. Черных

«13» апреля 2020 г.,

Руководитель по
УПР


подпись Н.П. Куликова

«13» апреля 2020 г.