



Министерство образования и науки Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное
учреждение «Прокопьевский аграрный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГПОУ «Прокопьевский
аграрный колледж»

Н.А. Маханькова

«15» _____ 2020 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГПОУ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Прокопьевский район
п. Школьный 2020



**Изменения в правила приема в
ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж»**

Внести следующие изменения в правила приема в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» в 2020 году утвержденные 15 февраля 2020 года:

1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

Прием в КОЛЛЕДЖ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в КОЛЛЕДЖ для получения образования осуществляется с 1 июня по 15 августа, а при наличии свободных мест в КОЛЛЕДЖ прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) предусмотрен прием документов в электронном виде на официальном сайте КОЛЛЕДЖА <http://agrocollege75.ru>

Перед подачей онлайн заявки абитуриенту, необходимо скачать и заполнить бланки заявления, согласия на обработку персональных данных. Для несовершеннолетних абитуриентов необходимо согласие от законного представителя. Скан-копии необходимо прикрепить к форме подачи онлайн заявки.

2. Приложения 1, 2, 3 изложить в следующей редакции:



Приложение 1.

Директору ГПОУ «Прокопьевский
аграрный колледж»
Н. А. Маханьковой

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Проживающего по адресу: _____

Телефон _____

Гражданство _____
Документ, удостоверяющий лич-
ность _____
Серия _____ № _____
Кем выдан _____

Дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по специальности:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудо-
вания
 36.02.01 Ветеринария
 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

по очной форме обучения по заочной (вечерней) форме обучения

на: бюджетной основе контрактной основе

О себе сообщаю следующее:

мать

отец

Окончил(а) в _____ году _____
средний балл _____



ПРАВИЛА ПРИЕМА В
ГПОУ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Стр. 4 из 9

Аттестат/диплом _____ Серия _____

№ _____

Медаль (аттестат/диплом «с отличием») имею не имею

Иностранный язык: английский немецкий другой _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые повторно

Подпись поступающего _____ «___» _____ 20__ г.

Подпись законного представителя _____ «___» _____ 20__ г.

Нуждаюсь в предоставлении общежития да нет

Участвовали ли Вы в профессиональных пробах да нет

Если участвовали, то где _____

Имеется ли у Вас инвалидность да нет

С копиями документов ознакомлен(а): Уставом ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложении к нему, правилами приёма на обучение в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» образовательной программой по специальности, правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением об общежитии.

Подпись поступающего _____ «___» _____ 20__ г.

Подпись законного представителя _____ «___» _____ 20__ г.

Обязуюсь до **15 августа 20__ года** представить **оригинал** документа государственного образца об образовании

Подпись поступающего _____ «___» _____ 20__ г.

Подпись законного представителя _____ «___» _____ 20__ г.

Документы принял:

Технический секретарь приёмной комиссии _____

подпись

ФИО

«___» _____ 20__ г.

Документы проверил:

Ответственный секретарь приёмной комиссии _____ Черенева Т. В.

подпись

«___» _____ 20__ г.



Приложение 2

Добровольное согласие на обработку персональных данных

Я, _____
проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(дата выдачи/орган, выдавший паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации своей волей и в своем интересе выражаю ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж», зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, Кемеровская область, Прокопьевский район, пос. Школьный, ул. Советская, 1 (далее – Оператор), согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку следующих персональных данных моего сына (дочери)

_____ : **Фамилия, Имя, Отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место жительства, адрес регистрации, реквизиты документов, удостоверяющих личность, реквизиты полиса ОМС, сведения об образовании, сведения о месте работы, занимаемой должности, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, сведения об успеваемости, сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличиих наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.**

Обработка персональных данных Оператором осуществляется в целях оказания образовательных услуг, оказания услуг временного проживания в студенческом общежитии, оказания медицинских услуг в здравпункте колледжа, в целях организации научно - исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего моего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших студентов колледжа, внесших наибольший вклад в развитие колледжа и повышения эффективности учебного процесса, а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных в



ПРАВИЛА ПРИЕМА В
ГПОУ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Стр. 6 из 9

сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности.

Даю согласие считать общедоступными следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: Фамилия, Имя, Отчество, сведения об образовании, сведений об успеваемости, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта. Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти лет после окончания срока обучения, а в случае внесения персональных данных в Книгу почёта - бессрочно. Срок хранения персональных данных в архиве колледжа регламентируется законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« » 20 г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 3

Добровольное согласие на обработку персональных данных

Я, _____
проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ (дата выдачи/орган, выдавший паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации своей волей и в своем интересе выражаю ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж», зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, Кемеровская область, Прокопьевский район, пос. Школьный, ул. Советская, 1 (далее – Оператор), согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку следующих моих персональных данных: **Фамилия, Имя, Отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место жительства, адрес регистрации, реквизиты документов, удостоверяющих личность, реквизиты полиса ОМС, сведения об образовании, сведения о месте работы, занимаемой должности, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, сведения об успеваемости, сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.**

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется **в целях** оказания образовательных услуг, оказания услуг временного проживания в студенческом общежитии, оказания медицинских услуг в здравпункте колледжа, в целях организации научно - исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего моего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших студентов колледжа, внесших наибольший вклад в развитие колледжа и повышения эффективности учебного процесса, а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, передачу персональных



ПРАВИЛА ПРИЕМА В
ГПОУ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Стр. 8 из 9

данных в сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности.

Даю согласие считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: Фамилия, Имя, Отчество, сведения об образовании, сведений об успеваемости, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта. Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти лет после окончания срока обучения, а в случае внесения моих персональных данных в Книгу почёта - бессрочно. Срок хранения моих персональных данных в архиве колледжа регламентируется законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



ПРАВИЛА ПРИЕМА В
ГПОУ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Стр. 9 из 9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Юрисконсульт


подпись О.А. Швец
«15» мая 2020 г.

Заместитель директора
по учебной работе


подпись Т.В. Черенева
«15» мая 2020 г.